

axisnews

アクシスグループ

7
2020

社内情報共有は最高の研修材料！



特集

axisgroup 事例図鑑
vol.5

個々から組織へ！

社内情報共有 促進法！

知りたいあれこれ Q&A

No.8「新生活様式 導入応援助成金」

今月のアクシススタッフ / チェックリストカレンダー / お知らせ



axisgroup

事例図鑑

働き方改革や福利厚生充実、社内の効率化などアクシスグループではさまざまな取り組みにチャレンジしています。

効果を出すためのコツ
実行上の課題と対処法 など

”自社で取り組んでいるからこそ言える”
リアルな学びをお届けします！

今月のテーマ
vol.5

個々から組織へ！社内の情報共有促進法！

対象：社内の情報共有を円滑にしたい方・情報共有の方法を知りたい方

難易度：★★★★☆☆ 担当：佐藤 美優



佐藤 美優 企画室・スタッフ

美術大学を卒業後、地域プロモーション事業を行う会社に就職し、記事の編集やデザインを担当。その後、母校の大学に3年間勤める。2019年の春に当社に入社し、企画やデザイン制作を担当している。



社内の情報共有促進ポイント

リーダー自ら情報を発信し続けよう！

まずは、リーダー自ら積極的に情報発信を続けましょう！週1回からでも構いません。継続して行うことが大切です！

情報共有を依頼しよう！

良い取り組みをしている人を発見して、情報共有を依頼してみましょう！流れができるまでは、文面の添削を行うなど、一緒に伴走して進めていきましょう！

色々な情報共有を試してみよう！

部署やプロジェクトごとにグループを作ることで、より効率よく情報共有をすることができます。



“お客様に最新の情報を！” 新型コロナで再認識した社内情報共有の重要性。

弊社では、社内の情報共有にあたり、マイクロソフト社の「Teams」というアプリを活用しています。今回、新型コロナウイルスの金融支援情報を社内共有することによって、これまで以上に社内情報共有が促進され、業務が円滑に進みました！今回は、弊社がどのようにして、情報共有の促進を図り、習慣化することができたのかご紹介したいと思います！

Part 1

共有しないなんてもったいない！社内情報共有のすすめ

各々で良い情報を持っているにも関わらず、社内で共有されない・・・これほどもったいないことはありません！
弊社が社内情報共有で得たメリットは沢山ありますが、中でも特に効果が得られたメリットを2つご紹介します！

情報共有で 業務効率アップ！

一人が得た情報を全員に共有することで、各々が同じ内容を調べる手間がなくなり、業務効率が上がります！



情報共有は最高の 研修材料

自分だけではなかなか経験できないような他人の経験も各々の知識として吸収できるので、最高の研修材料となります！



笠井 賢也
経営支援部 部長
マネジャー

事例の経験や解釈の知識を共有することで各担当者が同じような状況で対応できたり、安心できれば良いなと思って情報を発信しています。情報共有により書籍や小さな事務所では経験できない広い視点と見識を持つことを目指しています。



多田 慎太郎
顧客サービス部2課
スタッフ（2020年5月入社）

共有された情報を一読しておくだけで、後々疑問点が生まれたときに、情報共有の内容に立ち返ることができます。自分で調べてもなかなか得られない情報も、先輩方からより深い内容を学ぶことができるので、とても勉強になります。

習慣化するまで根気よく！社内情報共有の進め方

社内情報共有を試みたものの、結局浸透しなかった・・・という経験はありませんか？



① 仕組みは作ったものの、誰も発信してくれない。



② 情報共有を始めても継続できないのではないか？という疑問。



③ やろうと試みたが、面倒になって結局やらなくなった。

情報共有の習慣が浸透するまで、
リーダーが導入から継続まで、伴走することが大切です！

① 最初は共有する文面までリーダーが書き、「これで投稿してくれませんか？」とすると、協力を得やすくなります。
② 慣れてきたら文面は自分で書いてもらい、チェックするようにしましょう。
①と②を繰り返します。



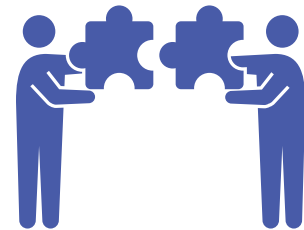
リーダー自らが情報共有をし続ける。

STEP 1



良い取り組みをしている人を発見して、情報共有を依頼する。

STEP 2



徐々に自分から情報共有してくれる人が出てくる。（全員の前で共有してくれた方に感謝を伝える。絶対に否定はしない。）

STEP 3



次第に情報共有をしてくれる人が増えて、習慣になってくる。

STEP 4

入社1年目も情報共有！社内情報共有実践編

Part3では、「Teams」を活用したステップ1～4の実践編をご紹介します！

Microsoft Teams

Teamsは、LINEのようなチャットとしての使いやすさはもちろん、「いいね！」や「ハート」「にっこり」マークのアイコンがあるので、ひと目で受取り手のリアクションが分かり、楽しい雰囲気でもやりとりをすることができます。スマホでアプリをダウンロードすれば、外出先からでもメッセージが送れる万能なツールです。

STEP 1 リーダー自ら情報発信



まず、弊社では新型コロナの金融支援情報を中心に、リーダー自らお客様にとって役立つ情報を全員に向けて発信しました！
社員全員が同じ情報を共有することで知識として吸収でき、また「情報共有の仕方」についても示すことができます。

STEP 2・3 情報共有をしてくれる人が増えてくる



次に、社内での良い取り組みをしている人に、リーダー自ら情報共有を依頼するようにしました。①最初は文面までリーダーが書き、投稿を依頼します。②慣れてきたら自分で書いてもらい、リーダーがチェックします。①と②を繰り返すことに時間を割き、労力も費やしますが、この工程を繰り返すことが、情報共有を浸透させる上で最も大切なポイントです！

リーダーから協力を依頼する形で情報共有を続けていると率先して発信してくれる人が出てきます。情報発信してくれた人には必ずリーダーが全員の前で感謝を伝えています。

また、以前投稿された内容についての最新情報を共有してくれる人や、お客様からの質問を共有し、すでに対応されている人の助言を頂くといった「情報共有」も見られるようになりました。

STEP 4 「社内情報共有」の習慣が浸透し、新人さんでも積極的に情報共有をしてくれるようになる



リーダーや先輩社員が積極的に情報共有を繰り返すことで、徐々に入社1年目、2年目の社員も積極的に情報共有をするようになりました。
※左写真の1通目は入社2年目、2通目は入社1年目が発信した投稿です！

「役立つ情報を入手したら全員に知らせる」という意識が生まれることで、情報共有の習慣が浸透し、今では弊社にとってなくてはならない情報伝達となっています。



知りたいあれこれ

Q & A

経営にまつわる様々な疑問を解決する「知りたいあれこれQ & A」
税務や労務に関することや今話題の情報までお客様に役立つ情報を発信していきます。

今月の講座

「新生活様式 導入応援助成金」(高橋 多恵子)

Q & A

No.8

「新生活様式」導入応援助成金

新型コロナウイルス感染拡大によって私たちの生活も大きく変わろうとしています。徳島県では、「WITH・コロナ」と題して「新生活様式」導入応援助成金の支援が始まりました。どのような工事や備品が対象となるのでしょうか？

Q. 「新生活様式」導入応援助成金でどんな助成金？

A. 新型コロナウイルス感染拡大により、新しい生活様式が求められるようになりました。飲食店は、個室を設けたり、お店のレイアウト変更の工事をしたり、オフィスは換気設備を設けたり、空気清浄機を購入したりとさまざまな環境の変化に対応しなければなりません。このような取り組みに対し、必要な設備や備品の購入を支援してくれるのが「新生活様式」導入応援助成金です。

Q. どんな工事や備品が対象なの？

A. いくつか例をご紹介します。

1. 個室から大部屋に改装する工事
2. 個室を設ける工事
3. 換気扇を設置する
4. レジやカウンター前に透明板を設置する
5. キャッシュレスシステムや注文システムの端末導入
6. サーモグラフィーカメラ。空気清浄機。テレワークに必要なソフトウェアの購入などが対象となります。マスク、消毒液、フェイスシールド、消毒作業、壁紙の張替えは対象外となっています。

Q. 助成してくれる金額はいくらまで？

A. 助成金額には、3つのパターンがあります。

- ① 10人以上のお客様が来店するようなお店が改装工事や備品を購入する場合、100万円まで支給してくれます。
 - ② オフィスや事務所が改装工事や備品を購入する場合、50万円まで支給してくれます。
 - ③ システムの導入が対象となり、ネット通販システムや、出前機・透明板・ビニールシートなどの購入に20万円まで支給してくれます。
- 100万円・50万円・20万円 この3つのパターンのうち、どれか1つだけ受けることができます。

Q. 手続きはどうすればいいの？

A. まずは助成金の申請を行い、交付決定が下りた後、備品を購入することができます。申請前や交付決定が下りていない段階で購入してしまわないように注意しましょう。

新生活様式の助成金申請について、「この助成金、うちでも使えないかなぁ」と考えている方や「この備品が対象になるのか判断できない！」と悩んでいる方は是非アクシスまでご相談ください。当社でヒアリングさせていただいた後、提携業者さんと連携し、物品選びから助成金の申請まで無償でお手伝いさせて頂いております。弊社公式LINEからでもお問い合わせ可能です！

＼私が紹介しました！／



高橋 多恵子

シニア・アソシエイト 吉野川支店
税理士

教職を辞め、子育て中に図書館で何気なく借りた簿記3級の本から簿記・原価計算の世界に魅せられ、税理士試験合格に至る。現在、お客様の申告・相談業務を行う。経営には税務の知識が不可欠という事を実感する毎日。

お問い合わせはこちらまで

税理士法人アクシス

088-631-8119

チェックリストカレンダー

1月	2月	3月	4月
☐ 20 日 ㄦ / 【納期特例】源泉所得税の納付 ☐ 31 日 ㄦ / 市町村へ給与支払報告書の提出 ☐ 31 日 ㄦ / 税務署へ法定調書の提出 ☐ 31 日 ㄦ / 償却資産税の申告	☐ 17 日 ～ / 確定申告開始	☐ 給与時 / 社会保険料率の確認（当月控除）	☐ 給与時 / 社会保険料率の確認（翌月控除） ☐ 給与時 / 雇用保険料率の確認 ☐ 4 月 or 5 月 / 固定資産税通知書の到着 ☐ 1 年に 1 度 / 36 協定提出
5月	6月	7月	8月
☐ 中旬頃 / 住民税特別徴収関係書類の到着 ☐ 31 日 ㄦ / 自動車税の納付	☐ 8/31 ㄦ / 労働保険の書類到着と年度更新 ☐ 給与時 / 個人住民税の特別徴収開始	☐ 10 日 ㄦ / 【納期特例】源泉所得税の納付 ☐ 10 日 ㄦ / 社会保険の算定基礎届の提出 ☐ 支給後 5 日以内 / 賞与支払届提出（賞与を支給した場合）	☐ 31 日 ㄦ / 年度更新の提出・労働保険料の納付
9月	10月	11月	12月
☐ 給与時 / 算定基礎届による社会保険料の変更（当月控除）	☐ 給与時 / 算定基礎届による社会保険料の変更（翌月控除） ☐ 給与時 / 最低賃金の変更	☐ 月内 / 年末調整の準備 ☐ 月内 / 扶養控除（異動）申告書の回収	☐ 12 月 or 1 月 / 年末調整と源泉徴収票の交付 ☐ 支給後 5 日以内 / 賞与支払届（賞与を支給した場合）

お問い合わせ先

WEB 上でのお申込みも受け付けております。
ご希望の方は、こちらの QR コードより、
お問い合わせください。



【アクシスグループ】

MAIL：axis_info@m-staff.com

TEL:088-631-8119 FAX：088-632-6543

HP：https://m-staff.com/

貴社名	御担当者名		
電話番号	携帯番号		
メールアドレス			
・・・・・・・・ご希望の項目に丸をつけ、FAX にて送信してください・・・・・・・・ ※複数選択可 ☐ 顧問契約について☐ 相続☐ 新規法人設立☐ 資金繰りサポート☐ 補助金・助成金について ☐ 資産運用について☐ M&A☐ 記帳代行☐ 給与計算代行☐ 社会保険手続きについて ☐ 労務相談☐ その他			

アクシスグループ

税理士法人アクシス

社会保険労務士法人アクシス

行政書士法人アクシス

川人広平公認会計士事務所

株式会社徳島経理代行センター

株式会社高松経理代行センター

株式会社マネジメント・スタッフ

有限会社エムエスサービス

[本社]

[吉野川支店]

[高松支店]

〒770-0051

徳島県徳島市北島田町1丁目3-3

TEL:088-631-8119

FAX:088-632-6543

〒776-0005

吉野川市鴨島町喜来字宮北485番地1

TEL:0883-26-0182

FAX:0883-26-0187

〒760-0079

香川県高松市松縄町1050-27

TEL:087-814-5875

FAX:087-814-5876

axis news 7月号 デザイン・制作編集



佐藤 美優

企画室 スタッフ

美術大学を卒業後、地域プロモーション事業を行う会社に就職し、記事の編集やデザインを担当。その後、母校の大学に3年間勤める。2019年の春に当社に入社し、企画やデザイン制作を担当している。

持続化給付金申請の 無料ご支援 実施中です！

お申込み後、お客様にご対応頂く工程は、**3** と **6** の **2** つだけです！

税理士法人アクシス対応

お客様対応

1



LINE から「持続化給付金申請
ご支援」のお申込みを行う。

2

手続のご案内 / 必要書類依頼

3



LINE で必要書類送付

4

申請作業

（頂いた資料を元に申請可否を判断した後、申請フォーム
への入力を行い、お客様が申請ボタンを押すだけで済むよ
うな状態にします）

5

お客様にご報告・申請ご依頼
（申請方法についても詳しくお伝えします）

6



お客様ご自身で内容をご確認
頂き、申請ボタンをクリック！

申請完了！

Q.1

1 の申込方法が知りたい！

A. 弊社 LINE のメニューボタンにある「持続化給付金申請ご支援」のボタンをクリックして頂くと、弊社から「お客様情報をお送りください。」というアナウンスが送られますので、お客様情報を明記の上ご返信ください。その返信を持って申込完了とさせていただきます。

Q.2

申請後、書類に不備があった場合はどうなるの？

A. 申請内容に不備があった場合は、弊社に連絡が来るように設定しておりますので、弊社にて確認後、お客様にご連絡致します。

Q.3

入金されたかどうかの確認方法は？

A. 無事に給付が決定しましたら、登録した銀行口座に入金され、登録したご住所に「給付通知書」が届きます。お客様に申請ご依頼をしてから 2～5 週間後に弊社から入金確認のご連絡を差し上げますので、「給付通知書」と合わせてご確認をお願いします。



LINE は、こちらの QR コードからご登録いただけます。

axis

税理士法人アクシス
行政書士法人アクシス