

axis news

アクシスグループ

12

2023

COLUMN

読んで良かった本をご紹介！
「ゼロ秒思考」について



知りたいあれこれ Q&A

No.51 売上総利益とは？付加価値を測る重要指標の計算方法をご紹介

今月の助成金

No.12 キャリアアップ助成金 - 社会保険適用時処遇改善コース - について

COLUMN

読んで良かった本をご紹介！
「ゼロ秒思考」について

columnは、私が「日々お客様と接している中で感じたこと」「自社の経営について考える中で感じたこと」をコラムという形でご紹介させて頂く新しい企画です。

ぜひ、コーヒーを片手に気楽にご一読ください。



コラム執筆

アクシスグループ 代表 川人 広平



▶ axis talk



new

読んで良かった本をご紹介！
「ゼロ秒思考」について



動画視聴はこちらから！
これまでの配信動画もご覧頂けます！

読んで良かった本をご紹介！ 「ゼロ秒思考」について

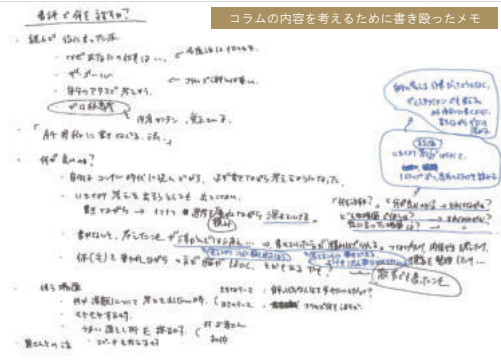


著者 / タニシロ 株式会社エム・ピー・エス
http://www.em-press.co.jp/book/57847020000.html

前職の入社前に「これだけは読め！」みたいな課題図書があり、更に先輩から「読んでおいた方が良い！」と言われた本も色々ありまして、その中にあった「ゼロ秒思考」という、赤羽雄二さんという方が書いた思考術の本を今回はご紹介しようと思います。

どんな本かといいますと、色々考える時の思考の術の本です。簡単に言うと「A4用紙を横にして、書き殴れ」という本なんですけどね。私もこの本を読んでから、すごく「考える」ということがやりやすくなったし、それ以降、何か考える時は必ず書きながら考えるようになりました。整理しようとか綺麗に書こうとか思わずに、本当にA4用紙に箇条書きで思いっぴたままに書いていくという術なんですけどね。

コラムの内容を考えるために書き殴ったメモ



書くことで、考えを積み上げ、深めることができる
また、書くことで、考えることに集中することができる

今回の書評で何を話そうかを書いてみました。読んで役に立った本なぜあなたの仕事は終わらないのか「ザ・ゴール」自分の頭で考えよう「ゼロ秒思考」と思いついたことを書き、「これにしよう！」と思ったわけですね。そして、内容は「A4用紙に書き殴る方法」だということ。次に、何が良いのですが、「自分はコンソール時には読んでも必ず書きながら考えるようになった」とか、「いきなり答えを出そうとしても出さなくてかかすね。そして、使う場面はどんな時か…など、思いつくままに色々書いているんですけどね。

要は、書くことで一つ一つ積み上げて考えたり、考えを進めたり、深めるということが出来るということです。書かずに考えると、いきなり答えを出そうとしちゃうので、それぐらいしか考えられないというか、考えても浮かんで消え…浮かんで消え…となり深まらないですね。私も空中でできないんですね。今回の本の紹介に関しても、どういふ本を紹介するか、なぜおすすめなのかというのを話さないといけないので、それを「ん〜」と思っても、考えが深まらないか、全然出てこないんですね。ですが、実際のメモを見てわかる通り、頭で考えたものを書いてみて、今度は「なぜそうなのか」と自分に問いかけるように考えていくようにすると、深まっていきますよね。いきなり答えを出そうとするのではなく、自問自答しながら一つ一つ深めていくような感じです。

そして、恐らく、書いておかないと一度考えたことを覚えておくのに脳みそを使ってしまう、深まらなかったり、次のことと混ざってしまう、そこに脳を使ってしまう、覚えていけないので、「あれ？何考えてたんだっけ」と前に考えたことと忘れちゃって、繋がらないとか、そういうことが起こり得るかなと思うんですね。書いていくと覚えることに脳を使わないし、次のこと考えても、前のこと覚えておかないでも、ここに書いてあるわけですから、考えることだけに集中できるというわけです。



「A4用紙に書き殴る」という方法はどうなテーマでも対応できる

こうして、今回も一つ一つ考えていき、どういふ場面自分が使ってるかというところは、「課題について答えを出したい時」や、大きなテーマだと自分ってどんな人生歩みたいんだっけと考える時だったり、日々のテーマであれば、このコラムで何を話さかということもあります。他にも、何かモヤモヤする時や、上手い落とし所を探らなきゃいけない時です。つまり、この「A4用紙に書き殴る」という方法は全てに対応できるんですね。

例えば、お客さんがこういうことをしたいと言ってるけど、法的にはそれは微妙だ…みたいな時もあるんだけど、法的には落とし所を提案するのと同じ

のを考える時とありますよね。「お客さんはまず何を言ってるのか」を書き、「こういうことがしたいと言っている」と書きます。では、「なぜそれを言うのか」というのを一つ一つ問いかけながら深めていく感じですね。そして、なぜそれを言ってるのか、「実はこういうことがしたいからだ」「こういうことで悩んでるからだ」と書いていきます。では、本場の目的は何か、「お客さんはこう言ってるけど、その裏にある本場の目的はこういうことだ」と、でも理由にはどう「最初に言っていることはこういう理由で微妙だ」と、でもじゃあ、お客さんがやりたいかと思ってるけど本場の目的を達成するための方法はあるのか、代替

案はあるのかと考えますよね。そして、「こういう方法」と「こういう方法」と「こういう方法」が考えられるなみらいに出てくれば、それを提案すればいいと思うんです。そこまでずっと書きながら考えていけば、それも全部残ってるので、「お客様のやりたいことっていうのは、こういうことですよ」と「本当の目的には、これはちょっとグレーなんだけど、こういうやり方だったらできますよ」という風にお話を

進めることができるなと思います。

書くことで、考えを深めていくこともできるし、全部書いて残ってるので、それを線とか引きながら、順番を整えたり、Aの内容とBの内容の関係を整理するということも、すごくやりやすくなるんですよ。このように上手い落とし所を探る時にも使ったりかしますし、スピーチの内容を考える時などにも使えます。そう、全ての場面で使えるんですよ。

03

後継者にも役立つ！

ディスカッションやファシリテーションの訓練になる

これは、考えを深めていくための術なので自分一人で考える時だけではなく、誰かとディスカッションや会議の時にも使えるんですよ。みんなで「うーん」って考えて会議するんじゃなくてホワイトボードに「今日解決したいことは何か」書いて、これは「何のために解決するのか」「今、生じてる課題は何なのか」「それはなぜか」というように問いかけを書きながら深めていくと、みんなも意見が出しやすくなってきます。

また、毎回A4用紙に書きながら考えるということをしていくと、その1回1回が思考のトレーニングみたいなものなので、自分で書きながら、自分に問いかけて考えることも慣れてくるんですよ。そうすると、そのやり方をそのままホワイトボードで再現して、自分に問いかけて自分で答えを出してきたことを、みんなに問いかけて、みんなの答えを書いている、そこではっきりしないことがあれば、更に深めていくことができるかなと思います。そういう風にし

て会議やディスカッションでも使えるのかなと思います。毎回自分自身で問いかけるように思考していくというこれはディスカッションやファシリテーションの訓練にもなるということです。

これは、後継者の方に対してもオススメかなと思います。やっぱり後継者は、ある程度会議を仕切れないと、従業員さんの中に入って、リーダーシップを持つってやってくということが難しいので、後継者の方にもオススメかなんて思っています。



昔、東京に住んでた頃にですね、奥さんと一緒に電車に乗っていた時に、お友達が仕事ですごい悩んでると、相談されました。話を聞くと、「色んな事があるって、どうしたらいいかわからない！みたいなになってるらしいんだよ。どうしてあげたらいいかな」というので、「あ、良いのがあるよ！ゼロ秒思考という本をプレゼントしなよ！Kindle版をプレゼントしたら、すぐ読めるから。これ読んでこうやってA4用紙に書き殴ったら、その友達も考えがすごい整理されて答えも見えて、すっきりするよ！」ってアドバイスしたんです。

でも、どうやらそういうことではなかったらしくて、「うーん」と言いながら、結局、美味しい紅茶をプレゼントして電話で話を聞いてあげたらしいです。

当時の私はまだ未熟だったので、「悩んでる」ということなら「悩みを解決するためにこの本を読んだらいい」ってオススメしたんですけど、そういうことではなく、共感をして話を聞いてあげて「うん、大変だね」と、「美味しい紅茶買ったから、これ飲んでね」というのが大事だったみたいですね。当時はそれにはまだ気づいてなかったわけですよ…

そういうこともありましたけど、「ゼロ秒思考」オススメです！



経営にまつわる様々な疑問を解決する「知りたいあれこれQ&A」
税務や労務に関することや今話題の情報までお客様に役立つ情報を発信していきます。

今月の講座

「売上総利益とは？付加価値を測る重要指標の計算方法をご紹介」(藤井 裕子)

Q & A

No.51

一売上総利益とは？

付加価値を測る重要指標の計算方法をご紹介します

会社の決算書には5種類の利益が記載されていますが、今回は損益計算書の中で最初に登場する「売上総利益」についてお話をします。売上総利益とは事業年度内のもうけを示すもので、一般的には「粗利(あらり)」や「粗利益」とも呼ばれます。

Q. どのように計算するの？

A. 「売上高」から「売上原価」を差し引くことで算出できます。売上高とは、事業年度内に販売した商品の合計額。売上原価とは、その商品における仕入れや製造で発生した費用のことをいいます。

仕入れたにもかかわらず、販売できなかった商品にかかる金額は、売上原価には含まれません。売上原価の計算は「期首商品棚卸額」+「当期商品仕入高」-「期末商品棚卸額」となります。

Q. 売上総利益からはどのようなことがわかるの？

A. 商品力によって得られた利益を把握することができます。また、この売上総利益から「売上総利益率」という指標を算出することができます。

「売上総利益 ÷ 売上高 × 100」で算出した売上の中に占める売上総利益の割合を示すこの数値は「粗利益率」とも呼ばれます。

Q. 売上総利益率からはどのようなことがわかるの？

A. 売上総利益率は「商品の販売やサービスの提供により、いくら稼ぐための割合」を示す指標になります。会社の純粋な稼ぐ力を表しており、売上総利益率が高ければ高いほど、会社の稼ぐ力も高いこととなります。また、この指標の平均値は業種によって異なります。

例えば、商品を仕入れて業者に販売する「卸売業」とラジオのような情報を提供する「情報通信業」では売上原価の内容が異なりますので、売上総利益率も異なります。そのため、自社の売上総利益率が高いのか低いのかの判断をするには、同業他社と比較する必要があります。

Q. 売上総利益を上げたいと考えた場合、どのような方法がありますか？

A. 売上総利益率を上げるためには、① 売上を上げる、② 売上総利益率を上げる、③ 売上原価を下げるという3つを意識することが必要となり、それぞれ下記のような方法が考えられます。

- ① 売上を上げるには、販売数量を増やす、販売価格を上げるなどの方法。
- ② 売上総利益率を上げるには、より付加価値の高い商品やサービスを開発し、重点的に販売することで利益率を上げる方法。
- ③ 売上原価を下げるには、外注分を内製化する、仕入単価や外注単価を下げる、仕入れが過多になっていないか確認をするなどの方法。

どの方法を選択するかは、会社の状況によって異なります。

このような申告内容の相談や困ったことがあれば、いつでもアクシスへご相談ください。

アクセシグループ
LINE 公式アカウント
見積金額の他、補助金申請等について
LINEやお電話でご相談を受け付けています。
アクセシグループへご相談ください！
LINEで検索
税理士法人アクシス

今月の助成金



今月の助成金のテーマは…

キャリアアップ助成金

社会保険適用時処遇改善コース

このコーナーでは各所より提示される様々な助成金や補助金、支援金などを毎月ご紹介していきますので、皆様のお役に立てれば幸いです！

私が紹介しました！



大島 郁美

人事労務部 スタッフ

建設会社にて人事担当を経験後、社会保険労務士法人アクシスに入社。より専門分野を深めていけるよう、日々勉強中。皆様のお役に立てよう頑張っています。

私が紹介しました！



藤井 裕子

顧客サービス部 スタッフ

お客様の会社にご入社して研修、研修などの業務に従事した後、はるより同様のあった会計業務に関わり、いよいよ税理士法人アクシスへ入社。現在は会計担当として、月末・決算業務、お客様への相談対応を行っている。

お問い合わせはこちらまで

アクセシグループ

088-631-8119

キャリアアップ助成金

- 社会保険適用時処遇改善コースについて -

2023年10月からキャリアアップ助成金・社会保険適用時処遇改善コースが始まりました。

「106万円の壁」への対応として新設された、短時間労働者が新たに社会保険に加入するときに、手当を支給したり、勤務時間を長くするなどして、収入を増やす取り組みをした事業主に対して支給されます。

*106万円の壁とは？

現在、従業員数101人以上の企業の短時間労働者は、月8.8万円以上、つまり年間106万円を稼ぐようになると、自ら社会保険に加入しなければなりません。社会保険料や税金を負担すると手取りが減ってしまうため、働く時間を抑える人が一定数おり、人手不足の一因になっています。(2024年10月からは従業員数51人以上の企業が対象となります。)

(1) 手当等支給メニュー

事業主が労働者に社会保険を適用させる際に、「社会保険適用促進手当」の支給等により労働者の収入を増加させる場合に助成します。

	要件	申請期間	1人あたりの助成額
1年目	① 賃金(標準報酬月額・標準賞与額)の15%以上分を労働者に追加支給すること(社会保険適用促進手当など)	左欄の取組を6か月間継続した後2か月以内	6か月ごとに 10万円×2回 (大企業は7.5万円×2回)
2年目	② 賃金の15%以上分を労働者に追加支給する(社会保険適用促進手当など)とともに、3年目以降、以下の取組が行われること		6か月ごとに 10万円×2回 (大企業は7.5万円×2回)
3年目	③ 賃金(基本給)の18%以上を増額させていること(労働時間の延長との組み合わせも可)		6か月で 10万円 (大企業は7.5万円×2回)

<社会保険適用促進手当とは>

- 短時間労働者への社会保険の適用を促進するため、労働者が社会保険に加入するにあたり、事業主が労働者の保険料負担を軽減するために支給するもの。
- 給与・賞与とは別に支給され、新たに発生した本人負担分の保険料相当額を上限として、最大2年間、保険料算定の基礎となる標準報酬月額・標準賞与額の算定に考慮しないこととする。

<報酬から除外する手当の上限額>

社会保険適用に伴い新たに発生した本人負担分の保険料相当額とする。

※令和5年度の厚生年金保険料率18.3%、健康保険料率(協会けんぽの全国平均)10.0%、介護保険料率1.82%の場合の本人負担分保険料相当額

介護保険料率1.82%の場合の本人負担分保険料相当額

標準報酬月額	8.8万円	9.8万円	10.4万円
上限額(年額)	15.9万円	17.7万円	18.8万円

※社会保険適用促進手当については、就業規則等への規定が必要です。

(2) 労働時間延長メニュー

所定労働時間の延長により社会保険を適用させる場合に事業主に対して助成を行うものです。

次頁の表の①～④のいずれかの取組を行った場合に、労働者1人あたり中小企業で3.0万円(大企業の場合は2.5万円)を支給します。

	所定労働時間の延長	賃金の増額	申請の時期	1人当たりの助成額
+	① 4時間以上	-	左欄の取組を6か月間継続した後2か月以内	6か月で 30万円 (大企業は22.5万円)
	② 3時間以上、4時間未満	5%以上		
	③ 2時間以上、3時間未満	10%以上		
	④ 1時間以上、2時間未満	15%以上		

(3) 併用メニュー

「社会保険適用促進手当」の支給等に併用し、所定労働時間の延長により社会保険を適用させる場合に事業主に対して助成を行うものです。

	要件	申請の時期	1人当たりの助成額	
1年目	賃金(標準報酬月額・標準賞与額)の15%以上分を労働者に追加支給すること(社会保険適用促進手当)	左欄の取組を6か月間継続した後2か月以内	6か月ごとに 10万円×2回 (大企業は7.5万円×2回)	
2年目	上記の取組みを行った上で、以下のいずれかの取組を行うこと		① 4時間以上 ② 3時間以上、4時間未満 ③ 2時間以上、3時間未満 ④ 1時間以上、2時間未満	6か月で 30万円 (大企業は22.5万円)
	① 4時間以上	-		
	② 3時間以上、4時間未満	5%以上		
	③ 2時間以上、3時間未満	10%以上		
④ 1時間以上、2時間未満	15%以上			

<注意事項>

※助成金を申請する場合、事前にキャリアアップ計画書を提出する必要があります。

管轄労働局への提出期限は、以下の通りです。

・2024年1月31日までに取組を開始する場合は、2024年1月まで

・2024年2月1日以降に手当の支給等の取組を始める場合は、取組を開始する前日まで

※本助成金の支給を受けるためには、手当の支給等の取組を6か月行うことに、2か月以内に申請することが必要です。

<申請スケジュールの例> ※給与を月末締め・翌月15日払いで支払、手当等支給メニューを選択した場合



【厚生労働省ウェブサイト】

キャリアアップ助成金の詳細は、厚生労働省ウェブサイトをご覧ください。右のQRコードよりご覧いただけます。



お問い合わせはこちらまで

アक्सグループ

088-631-8119